

## **STAŻE W PRZEDSIĘBIORSTWACH DLA WNIOSKODAWCÓW INDYWIDUALNYCH**

W ramach fazy testowej akcji „**Staże w przedsiębiorstwach dla wnioskodawców indywidualnych**” Narodowa Agencja ogłasza konkurs na dodatkową akcję, tzn. staże w przedsiębiorstwach za granicą dla indywidualnych osób w trakcie wstępnego kształcenia zawodowego.

Faza testowa obejmie osoby, które są w toku kształcenia zawodowego (mają ukończone lub są w trakcie kształcenia teoretycznego ale odbywają równocześnie kształcenie praktyczne w zakładach rzemieślniczych lub znajdują się w końcowej fazie kształcenia w szkołach zawodowych), ale które już posiadają pewne kwalifikacje zawodowe (uczniowie ostatnich klas szkół zawodowych, młodzi czeladnicy).

Faza testowa przeprowadzona zostanie w następujących branżach: budowlanej, spożywczej, drzewnej, rzemiosła artystycznego, usługowej i mechanicznej, np.:

**stolarz**

**parkieciarz**

**instalator urządzeń sanitarnych**

**instalator elektryczny**

**mechanik pojazdowy**

**cukiernik**

**piekarz**

**kucharz**

**rzeźnik-wędliniarz**

**fryzjer**

**złotnik- jubiler**

**rzemiosła artystyczne**

Faza testowa, obok umożliwienia wnioskodawcom indywidualnym odbycia zagranicznego stażu zawodowego maksymalnie dostosowanego do indywidualnych potrzeb rozwoju zawodowego i wymagań w obecnym miejscu pracy, ma na celu uwrażliwienie pracodawców beneficjentów (rzemieślników, małych i średnich przedsiębiorców) na zysk dla firm płynący z podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez młodych pracowników, w tym zdobycia praktycznych doświadczeń dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa za granicą o podobnym profilu.

### **Długość stażu - od 3 do 10 tygodni**

W ramach niniejszej akcji preferowane będą wyjazdy na staże w przedsiębiorstwach trwające ok 5 tygodni, gdyż taki czas pobytu zapewni osiągnięcie celów stażu, w tym podniesienie umiejętności praktycznych i doświadczenie pracy w innym środowisku/kulturze organizacyjnej.

W uzasadnionych przypadkach będą mogły być sfinansowane staże krótsze (ale nie krótsze niż 3 tygodnie) lub dłuższe (maksymalnie do 10 tygodni).

### **Kraje goszczące**

Staże będą mogły odbywać się we wszystkich krajach członkowskich UE.

### **Organizacje goszczące**

Instytucje goszczące to partnerzy społeczni – izby rzemiosła, organizacje branżowe, centra kształcenia zawodowego i praktycznego oraz docelowo małe/średnie przedsiębiorstwa (w tym zakłady rzemieślnicze) w Niemczech, Francji, Włoszech, Hiszpanii, Danii, Finlandii i Irlandii, działające w następujących branżach/sektorach: branża budowlana, drzewna mechaniczna, gastronomiczna, usługi, rzemiosło artystyczne.

### **Przygotowanie językowe i kulturowe**

Przygotowanie językowe i kulturowe będzie obowiązkowym elementem projektu stażowego dla każdego beneficjenta.

Na przygotowanie językowo-kulturowe NA przewiduje ryczałt 200 EUR/na osobę.

Przygotowanie może odbywać się w trybie indywidualnym, w małych lub większych grupach.

Organizacja pośrednicząca może zorganizować zajęcia dla większej grupy beneficjentów z danego regionu, jeśli będzie ono zbieżne z tematami staży i terminami wyjazdów.

### **Program stażu**

Program stażu powinien być uzgodniony przez beneficjenta z pracodawcą lub instytucją kształcąca (zbieżne z potrzebami), a z drugiej strony z organizacją przyjmującą, w celu uniknięcia rozbieżności między wyobrażeniami kandydata a rzeczywistymi możliwościami przedsiębiorstwa przyjmującego stażystę. Uzgodnienia te mogą być dokonywane indywidualnie przez kandydatów lub też za pośrednictwem organizacji pośredniczącej.

### **Umowa o staż**

Narodowa Agencja udostępni model umowy o staż wraz z wymogami minimalnymi dotyczącymi stażu. Porozumienie powinno być podpisane przez beneficjenta i organizację przyjmującą przed wyjazdem na staż. Wskazane jest, aby przedstawiciel pracodawcy zapoznał się z programem planowanego stażu i potwierdził fakt, że akceptuje proponowany przebieg stażu dla swojego pracownika, co będzie miało znaczenie dla transferu nabytych umiejętności i wykorzystania rezultatów.

### **Certyfikaty**

Po zakończeniu stażu beneficjent powinien otrzymać zaświadczenie o odbyciu stażu z instytucji przyjmującej. Zaświadczenie powinno zawierać dokładne daty rozpoczęcia i zakończenia stażu oraz krótką charakterystykę stażu. Do zaświadczenia powinien być dołączony faktycznie zrealizowany program stażu.

Narodowa Agencja zaleca, aby Pracodawca wystąpił o potwierdzenie nabytych kwalifikacji przez pracownika i wydanie EUROPASS-Mobilność do Krajowego Centrum Europass.

### **Rozliczenie**

Beneficjent rozlicza się z otrzymanego grantu z Narodową Agencją za pomocą raportu końcowego.

### **Obowiązujące terminy składania wniosków** (decyduje data stempla pocztowego)

**31/12/008** (dot. staży, które rozpoczynają się pomiędzy 1 lutego 2009 a 30 kwietnia 2009)

**31/03/2009** (dot. staży, które rozpoczynają się pomiędzy 1 maja 2009 a 30 czerwca 2009)

**31/05/2009** (termin dodatkowy w miarę dostępności środków, dot. staży, które rozpoczynają się pomiędzy 1 lipca 2009 a 1 sierpnia 2009)